

2010



**CENTRO  
SERVIZI**  
PMI Piccole Medie Industrie  
FORMAZIONE E CONSULENZA

Formazione teorico-pratica

Corso 181

**Inglese commerciale - Livello Base**

<b>Obiettivi</b>	Rinforzare le competenze di base in lingua inglese; imparare a comunicare in lingua inglese anche in ambito aziendale; ampliare e rinforzare lessico e strutture specifici dell'ambito lavorativo; acquisire competenze relative alla comunicazione interculturale.
<b>Destinatari</b>	per chi ha una conoscenza di base dell'inglese generale e desidera iniziare ad usare l'inglese in azienda
<b>Metodologia</b>	Lezioni frontali, esercitazioni pratiche.
<b>Programma</b>	<p>Modulo 1: (10 ore) Recupero e rinforzo delle competenze di base.</p> <p>Modulo 2: (15 ore) Uso della lingua in azienda: competenze scritte e orali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fare e ricevere una semplice telefonata</li> <li>- comprendere e scrivere e-mail, fax, messaggi e altre brevi comunicazioni scritte</li> <li>- richiedere e fornire informazioni relative ad un'azienda</li> <li>- descrivere un prodotto o un servizio</li> <li>- richiedere materiali, campioni, preventivi e altre informazioni pratiche</li> <li>- comprendere e produrre semplici testi relativi al proprio ambito di lavoro.</li> </ul> <p>Modulo 3: (5 ore) Comunicare efficacemente con un interlocutore straniero: quando la lingua non basta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi ed individuazione dei fattori linguistici e culturali che possono ostacolare la comunicazione e la buona riuscita di un rapporto di lavoro.</li> </ul>
<b>Durata</b>	30 ore
<b>Calendario</b>	<p>Ottobre: 21, 26, 28 (ore 18:30-20:30)</p> <p>Novembre: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25, 30 (ore 18:30-20:30)</p> <p>Dicembre: 02, 07, 09 (ore 18:30-20:30)</p>
<b>Docente</b>	Esperti di Materia
<b>Quota di partecipazione</b>	<p>360,00 € + IVA per aziende associate Confapi Reggio Emilia</p> <p>468,00 € + IVA per aziende non associate Confapi Reggio Emilia</p>

2010

**CS** **CENTRO**  
**PMI** **SERVIZI**  
Piccole Medie Industrie  
FORMAZIONE E CONSULENZA

Formazione teorico-pratica

Corso 181

Informazioni

Cigarini Antonella - [antonellacigarini@cspmi.it](mailto:antonellacigarini@cspmi.it)  
Tel.: 0522 267711



2010



**CENTRO  
SERVIZI**  
Piccole Medie Industrie  
FORMAZIONE E CONSULENZA

Formazione teorico-pratica

Corso 49

**Spagnolo commerciale - Livello Principianti**

<b>Obiettivi</b>	Il corso si propone di fornire ai partecipanti le strutture elementari della grammatica e della sintassi della lingua, di comprendere ed utilizzare espressioni di uso quotidiano e frasi basilari, produrre semplici testi scritti.
<b>Contenuti</b>	L'alfabeto; Nozioni di Fonetica; Articoli determinativi e indeterminativi; I verbi essere e avere; I pronomi personali; Gli aggettivi e pronomi possessivi; Gli aggettivi dimostrativi.
<b>Destinatari</b>	Il corso si rivolge a tutti coloro che hanno necessità di acquisire e imparare velocemente le basi grammaticali e fonetiche della lingua spagnola.
<b>Metodologia</b>	Il corso prevede lezioni frontali, simulazioni ed esercitazioni pratiche.
<b>Durata</b>	30 ore
<b>Calendario</b>	Ottobre: 28 (ore 18:30-20:30) Novembre: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25, 30 (ore 18:30-20:30) Dicembre: 02, 07, 09, 14, 16 (ore 18:30-20:30)
<b>Docente</b>	Gonzales Martinez Carmenza Maria
<b>Quota di partecipazione</b>	360,00 € + IVA per aziende associate Confapi Reggio Emilia 468,00 € + IVA per aziende non associate Confapi Reggio Emilia
<b>Informazioni</b>	Cigarini Antonella - antonellacigarini@cspmi.it Tel.: 0522 267711

