



In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale R. GGP/132 del 31.01.2020 è indetto avviso pubblico di mobilità volontaria in ambito regionale e interregionale da Aziende ed Enti del Comparto Sanitario o da altre Amministrazioni Pubbliche, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura del seguente posto d'organico:

**n. 1 ASSISTENTE TECNICO P. Ind. ELETTROTECNICO – CAT.C
da assegnare all'Area Tecnica Patrimoniale**

L'Area Tecnica Patrimoniale si occupa del governo dei processi relativi a gestione, manutenzione, adeguamento normativo, ristrutturazione ed ampliamento dei fabbricati in uso all'Azienda Sanitaria di Reggio Emilia.

Al candidato è richiesta conoscenza specialistica degli impianti elettrici e speciali di strutture sanitarie, delle principali norme tecniche del settore elettrico, con particolare attenzione alla sicurezza elettrica, alla prevenzione incendi e all'autorizzazione sanitaria, nonché esperienza nella fase di realizzazione degli impianti e della gestione manutentiva degli impianti elettrici e speciali, compresa la building automation,. E' inoltre necessaria la conoscenza di base delle principali norme che regolano i contratti per la realizzazione di lavori pubblici e per l'esecuzione ed il controllo dei servizi di manutenzione.

I requisiti specifici di ammissione al presente avviso sono i seguenti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende o Enti del SSN o in altra Pubblica Amministrazione;
- b) essere inquadrato nel profilo professionale di Assistente Tecnico Elettrotecnico – cat. C ovvero in profili corrispondenti di altre Pubbliche Amministrazioni
- c) aver superato il periodo di prova nel profilo professionale di cui sopra;
- d) avere la piena ed incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire, senza alcuna limitazione;
- e) essere in possesso di documentata esperienza professionale di almeno 2 anni svolta presso Aziende Sanitarie/Ospedaliere pubbliche in qualità di dipendente in uno dei profili professionali di cui al punto b).

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

La carenza di uno solo dei requisiti comporterà la non ammissione alla procedura ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto dell'effettivo trasferimento, la decadenza dal diritto.

Coloro che risultano in servizio a tempo parziale potranno presentare domanda ma dovranno dichiarare nella stessa di essere disponibili, in caso di eventuale assunzione, a sottoscrivere un contratto di lavoro a tempo pieno (36h/sett).

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità redatta utilizzando obbligatoriamente l'allegato schema **(modello A)**, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda USL di Reggio Emilia e presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del **30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale**, allegando fotocopia di un valido documento di identità, con le seguenti modalità:

- presentata direttamente all'Ufficio Concorsi – Via Sicilia n. 44 - 42122 Reggio Emilia (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00; martedì e giovedì dalle 14,30 alle 16,30)
- inviata tramite servizio postale con racc. A/R al Direttore Generale dell'Azienda USL di Reggio Emilia presso Servizio Gestione Giuridica del Personale Via Sicilia n. 44 - 42122 Reggio Emilia ; a tal fine NON fa fede la data e il timbro dell'Ufficio Postale di partenza;

- inoltrata tramite casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: concorsi@pec.ausl.re.it

Nell'oggetto della e-mail o sulla busta utilizzata per la spedizione della domanda tramite servizio postale, indicare esattamente il bando di mobilità al quale si intende partecipare.

Sono considerate nulle tutte le domande presentate all'infuori dei termini previsti dal presente avviso. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di mobilità volontaria all'Azienda USL di Reggio Emilia, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare adeguata istanza.

La domanda deve essere sottoscritta pena l'esclusione dalla procedura di mobilità. Tale sottoscrizione, ex art. 39 DPR n. 445/2000, non necessita di autenticazione.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge 196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Alla domanda di partecipazione al presente avviso i concorrenti dovranno allegare un curriculum formativo e professionale datato (**modello B**), firmato e formalmente documentato nonché copia non autenticata di un valido documento di identità.

Si fa presente che, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del DPR n. 445/2000, così come integrati dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'effettuazione di un colloquio, che verterà sulle materie inerenti la funzione da conferire e tenderà a valutare le conoscenze, competenze e capacità professionali acquisite nel profilo di competenze tecnico specialistiche oggetto del presente bando, con un preavviso di almeno 7 giorni, mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o all'indirizzo mail fornito in sede di domanda.

Coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data e nell'ora stabilite saranno considerati ad ogni effetto rinunciatari alla presente procedura, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati non ammessi al colloquio verrà inoltrata tempestiva comunicazione all'indirizzo e-mail indicato nel modulo di partecipazione.

La Commissione Esaminatrice rassegnerà all'Amministrazione dell'Azienda USL la graduatoria che, dopo la sua approvazione, verrà pubblicata sul sito internet aziendale e rimarrà valida per un termine di 12 mesi dalla data di approvazione. L'Azienda si riserva la possibilità di utilizzare detta graduatoria per la copertura di eventuali ulteriori posti disponibili entro la vigenza della graduatoria.

La commissione di valutazione procede alla formazione della graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale e al colloquio, quest'ultimo volto ad accertare il possesso delle conoscenze, competenze e capacità professionali acquisite nell'area di assegnazione oggetto del presente bando.

La Commissione disporrà di un totale di 60 punti di cui n. 30 per i titoli e n. 30 per il colloquio. Il superamento del colloquio, con il conseguente inserimento in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Si rileva che ai fini della formulazione della graduatoria finale verranno effettuati controlli sulle autocertificazioni rese in fase di presentazione della domanda di partecipazione, anche con riguardo ai requisiti di ammissione, ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 DPR 445/2000 e s.m.i.

L'assunzione del vincitore della procedura di mobilità avverrà subordinatamente alla effettiva compatibilità con i vincoli previsti dalla legislazione nazionale vigente al momento della stipula del relativo contratto individuale nonché delle specifiche indicazioni/autorizzazioni regionali e della relativa disponibilità di bilancio e sarà inoltre subordinata al rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla osta al trasferimento. Gli effetti giuridici ed economici della nomina decorreranno dalla data di effettivo inizio del servizio.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale – Ufficio Concorsi – Via Sicilia n. 44 – Reggio Emilia – Tel. 0522/335479 - 335171 (orario apertura uffici: da lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 13,00, il martedì e giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30), oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: www.ausl.re.it – link Bandi e concorsi.

Reggio Emilia, li 31/01/2020

Il Direttore
del Servizio Gestione Giuridica del Personale
Lorenzo Fioroni

Il presente avviso è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 31/01/2020

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro il giorno 02/03/2020